

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 64,299,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>14,261,620 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>8,413,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,440,000 บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	540,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	47,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	47,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	92,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,714,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล และรองประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 28 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,973,320 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,187,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลของสำนักปลัดพร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนด ตามกรอบแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลรับรองให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิ์ ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	454,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำสำนักปลัด พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามบัญชีกำหนดตำแหน่งที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,976,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,161,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ตามภารกิจ ตามกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ เงินทำขวัญผ้าอันตราายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ที่ได้รับคำสั่ง ให้ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านของพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินราย ได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>3,232,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,918,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายละเอียดดังต่อไปนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จำนวน 10,000		
.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ และข้อบังคับ		
ต่างๆ ค่าริบวารสาร เป็นต้น		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป จำนวน 3,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป เป็นต้น		
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล จำนวน 1,000,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย เป็นต้น		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 30,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย		
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าทำแผน		
พับ ไปสเตอร์ ปฏิทิน สมุด-หนังสือประชาสัมพันธ์และงานต่างๆ ที่จะต้อง		
ดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น		
- ค่าเบี้ยประกัน จำนวน 10,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วน		
ตำบลหนองหงส์		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา จำนวน 20,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		
- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 700,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบก		
หามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าชุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัด		
วัชพืช ค่าใช้จ่ายในการทำประเมินความพึงพอใจประกอบการทำ		
โบนัส และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็น		
ต้น		
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ จำนวน 5,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ		
ต่างๆ เป็นต้น		
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า จำนวน 5,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า เป็นต้น		
- ค่าติดตั้งประปา จำนวน 5,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา เป็นต้น		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	44,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่า		
อาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ฯลฯ รวมทั้งค่าบริการ		
และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการเลี้ยงรับรองการต้อนรับ บุคคล		
หรือคณะบุคคลที่มานิเทศ เยี่ยมชม และทัศนศึกษาดูงานการจัดประชุม		
ต่างๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเจ้าของในการประชุม ตั้งจ่ายจาก		
เงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนมัติของผู้ บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	200,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร (ฝ่ายการเมือง) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนมัติของผู้ บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	50,000 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	2,000 บาท
ค่าพวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	2,000 บาท
โครงการ Office cleaning day เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Office cleaning day เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 337 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำวารสารเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของ อบต. การจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ หรือภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องตามอำนาจ หน้าที่ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้าที่ 338 ลำดับที่ 8 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 14 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการเลือกตั้งสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง กรณีการเลือกตั้งเป็นการทั่วไป หรือกรณีทดแทนตำแหน่งว่าง ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)	จำนวน	500,000 บาท

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก กอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก กอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้าที่ 336 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>950,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เช็มขัดรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างจาน และอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำและอุปกรณ์ ไม้กวาด พรหมเช็ดเท้า ผ้าเช็ดมือ น้ำดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมัน เบรค ยางนอก ยางใน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด เคมีภัณฑ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นกระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันสี ฟิล์ม แมมโมรีการ์ด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>684,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	490,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานและไฟฟ้าสาธารณะที่ กอบต. จำต้องจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าไฟฟ้าอาคารเอนกประสงค์ต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลหนองหงส์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ค่าไฟฟ้าสำนักงานที่ทำการ และกิจการ กอบต.</li> <li>-ค่าไฟฟ้ากิจการประปา</li> </ul> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	44,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานและที่สาธารณะในพื้นที่รับผิดชอบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตามอัตราที่ระเบียบกฎหมายกำหนด และค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเขียน ปรับปรุงข้อมูล การดูแลระบบ การพัฒนาเว็บไซต์ประจำสำนักงาน <a href="http://www.nonghongs.go.th">www.nonghongs.go.th</a> การสอนการใช้อินเทอร์เน็ต และการพัฒนาบุคลากรในสำนักงาน บุคคลที่สนใจตลอดจนถึงค่าธรรมเนียมการเช่าพื้นที่การให้บริการอินเทอร์เน็ต การพัฒนาระบบการเชื่อมต่อระบบไร้สายโดยรอบอาคารสำนักงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>667,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>667,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล(ขาว-ดำ)	จำนวน	120,000 บาท
เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) จำนวน 1 เครื่องโดยมีรายละเอียดดังนี้ 1.เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัลฟังก์ชัน 2.แบบตู้เซมิ-คอนโซล ผงหมึกแห้งชนิด Mono component ไม่ใช่ผงแม่เหล็ก และไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม 3.ความเร็วถ่ายเอกสารขาวดำ 30 แผ่น(A4) ถ่ายเอกสารได้ตั้งแต่ง A5R-A3 4.ความละเอียดในการพิมพ์ 9,600x600 dpi 600x600 dip Grayscale 256 level เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 10 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
ตุ้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
ตุ้เหล็กขนาด 2 บาน (มอก.) โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		

ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	5,500 บาท
<p>ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น</li> <li>2) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้</li> <li>3) ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</li> </ol>		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เครื่องพ่นหมอกควัน สเตอร์มฟ็อก จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เครื่องพ่นหมอกควันแบบสะพาน ไหล</li> <li>2. เครื่องยนต์ jet ทรงประสิทธิภาพ กำลังแรง</li> <li>3. สามารถพ่นได้สองระบบ ทั้งหมอกควัน และ ULV</li> <li>4. ได้รับมาตรฐาน ISO 9001 และมาตรฐานรับรองคุณภาพสำหรับทวีปยุโรป CE</li> <li>5. หัวฉีดทรงประสิทธิภาพให้ขนาดละอองที่เล็กและการพ่นหมอกควันที่ละเอียด</li> <li>6. มีตะแกรงกันร้อนตามมาตรฐานความปลอดภัย 80% ของท่อพ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 17 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</li> </ol>		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล	จำนวน	19,300 บาท
<p>กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล โดยมีรายละเอียดดังนี้จำนวน 1 เครื่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล</li> <li>2. เป็นกล้องคอมแพค(Compact Digital Camera)</li> <li>3. มีระบบแฟลชในตัว</li> <li>4. สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน</li> <li>5. สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้</li> <li>6. มีกระเป่าบรรจุกล้อง</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 9 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
กล้องถ่ายรูป	จำนวน	50,000 บาท
<p>จัดหากล้องถ่ายรูป จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เซ็นเซอร์ APS-C COMS 24.2 ล้านพิกเซล</li> <li>2. ชิปปประมวลผลภาพอัจฉริยะ DIGIC 6</li> <li>3. ความไวแสง ios 100-25600</li> <li>4. จุดโฟกัส 45 จุด ถ่ายภาพต่อเนื่องได้ 7 ภาพต่อวินาที</li> <li>5. ชัตเตอร์สามารถใช้งานได้มากกว่า 100,000 ครั้ง</li> <li>6. รองรับวิดีโอแบบ FULL HD ที่ 60 เฟรมต่อวินาที</li> <li>7. Wi-F และ NFC ในตัวกล้องจึงเชื่อมต่ออุปกรณ์มือถือ ส่งการถ่ายภาพ และควบคุมการชม จากระยะไกลได้ถึง 15 ระดับ</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 16 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		



## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

## เครื่อง Printer Multifunction ชนิดเลเซอร์

จำนวน 17,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED

ขาว-ดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

2.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

3.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm)

4.มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB -

5.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

6.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

7.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ -

8.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

9.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

10.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

11.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

12.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้

กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 15 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม

บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุง

ตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

## เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

## เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรบริหารส่วนตำบลนาหลวงเสนตาม

โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 903,760 บาท

## งบบุคลากร

รวม 569,760 บาท

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 569,760 บาท

## เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 382,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบลของสำนัก

ปลัดพร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท

.กำหนด ตามกรอบแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงิน

รายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ

วิชาการ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ของสำนักปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>312,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>47,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>245,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายละเอียดดังต่อไปนี้		
-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
-ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป		
-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ		
-ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าขุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช ค่าใช้จ่ายในการทำประเมินความพึงพอใจประกอบการทำโบนัสน์ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
-ค่ารับรองรายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-พิธีเปิดอาคารต่างๆ		
-ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		
ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น การฝึกอบรม การสัมมนา ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		

โครงการ อบต.พบประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.พบประชาชน ในการประชุม ประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมระดับตำบล ร่วมกับคณะกรรมการ องค์การ พัฒนาองค์กรการบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ทกคณะเพื่อวางแผน พัฒนาการบริหารส่วนตำบล เป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่า อาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุ สำนักงาน เช่น กระดาษ แผ่นใส ปากกา ปากกาเคมี ปากกา ไวท์บอร์ด ปากกาเขียนแผ่นใส กระดาษสี วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น ซีดี หมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ค่าจ้าง เหมาบริการ เช่น ค่าจ้างทำสำเนาเอกสาร ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าสมมนาคุณ วิทยากร ค่าพาหนะวิทยากร ค่าที่พัก วิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ประชุม และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประชุม ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่าย ได้ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ) ตามแผน พัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 336 ลำดับที่ 5</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผน สถิติและวิชาการ)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนัก งาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ ตาม ตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เช่น ผ้าหมึก ตลับ หมึก แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด ฯลฯ ตามตัวอย่างการ จำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>22,000 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>22,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่อง Printer Multifunction ชนิดเลเซอร์	จำนวน	17,000 บาท
เครื่องพิมพ์Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาว-ดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - 2.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - 3.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อ นาที(ppm) - 4.มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - 5.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้ - 6.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - 7.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่าย สำเนาเอกสารได้ - 8.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - 9.สามารถย่อและขยายได้25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - 10.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง - 11.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - 12.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้ กับ A4, Letter, Legal และ Custom เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 14 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่ง ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ)		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,500,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>3,665,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,665,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,394,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงิน เดือนประจำปี สังกัดกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินเดือนเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน สังกัดกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการส่วน ท้องถิ่นที่ควรได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	282,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	877,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>824,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>205,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของกองคลังที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่นของกองคลัง ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>492,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า		
-ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่ารับวารสาร		
-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
-ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป		
-ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษี		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฝ่ายประจำของกองคลังตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและค่าลงทะเบียน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

<p>คำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นคำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการ วันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>โครงการประชาสัมพันธ์ในการจัดเก็บภาษี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการประชาสัมพันธ์ในการจัดเก็บภาษี เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 340 ลำดับที่ 11 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 340 ลำดับที่ 10 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>127,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	52,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมัน เบรก ยางนอก ยางใน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊สหุงต้ม ถ่าน และอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สติกเกอร์ สี พู่กัน แปรง ผ้าขาวดิบ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกและตลับหมึก แผ่นซีดี บันทึกรหัสข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>11,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>11,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	11,000 บาท
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้ โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1.ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น 2.บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้ 3.ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตาม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>		
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,708,480 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>624,480 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>624,480 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	264,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นสังกัดสำนักปลัด ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>984,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>72,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>592,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายละเอียดดังต่อไปนี้		
-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
-ค่าซัฟฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป		
-ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าขุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการ ของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและค่าลงทะเบียน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
โครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหอบุติเหตุทางถนน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการตามมาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาล เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 17 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
โครงการฝึกทบทวน อปพร.	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกทบทวน อปพร. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
โครงการฝึกอบรม อปพร.	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝึกอบรม อปพร. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
โครงการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 18 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000 บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมัน เบรค ยางนอก ยางใน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊สหุงต้ม ถ่าน และอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องปริ้น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิงหัวฉีดน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวกะโหลกเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยก น้ำยาเคมีดับเพลิง และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		

#### แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>753,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>554,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>554,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	343,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิชาการการศึกษา ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	211,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>178,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>143,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	58,000 บาท
<p>-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ 3,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>-ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป 5,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป</p> <p>-ค่าจ้างเหมาบริการ 50,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าขาดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาหมาก และอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจัดทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลาหรือหรีด สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2 /ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		

<p><b>โครงการอบรมจริยธรรมและคุณธรรม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมจริยธรรมและคุณธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์</p> <p>ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ธง ผ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกและตลับหมึกสี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<b>รวม</b>	<b>21,000 บาท</b>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<b>รวม</b>	<b>21,000 บาท</b>
<p><b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b></p> <p><b>ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น</li> <li>2) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้</li> <li>3) ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่1)หน้าที่. 67 ลำดับที่ 13</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	5,500 บาท

ตุ้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู โดยมียุทธลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่1)หน้าที่. 67 ลำดับที่ 12</li> </ul> </li> </ol> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>8,322,128 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,513,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,513,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,440,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	252,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครู คศ.2 (ครูชำนาญการ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	787,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) และผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า, ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล, ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	34,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,416,128 บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>112,240 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	103,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่นของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
<b>    ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,094,440 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	989,440 บาท
เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวัน, สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว) และสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่3) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

คำวัสดุ	รวม	2,209,448 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,137,448 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง โรงเรียนบ้านนาเกิดผล โรงเรียนวัดคงคาเจริญ โรงเรียนบ้านคลองขุด โรงเรียนนครศรีธรรมราชปัญญานุกูล โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช โรงเรียนราชประชานุเคราะห์19 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตรเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุกีฬา	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา          ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ตั้ง          จ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน          และประถมศึกษา)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>701,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>701,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้ โดยมี          คุณลักษณะ ดังนี้          1) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น          2) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้          3) ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ          - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวัน          ที่ 9 มิถุนายน 2559          - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561          ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่1)หน้าที่. 67 ลำดับ          ที่ 13          ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย          เรียนและประถมศึกษา)</p>		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน          จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้          1) มีมือจับชนิดบิด          2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น          3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)          - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวัน          ที่ 9 มิถุนายน 2559          - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561          ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่1)หน้าที่. 67 ลำดับ          ที่ 12          ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย          เรียนและประถมศึกษา)</p>		
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	14,000 บาท
<p>โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 5 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้          1) ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า 120X60X75 ซม.          2) มีช่องเก็บของบานเปิดด้านขวา          3) เก้าอี้ล้อหมุน 1 ตัว          - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวัน          ที่ 9 มิถุนายน 2559          - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561          ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่3) หน้าที่ 120 ลำดับ          ที่ 7 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับ          ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>		

<p><b>บอร์ดปิดประกาศตู้กระจก</b></p> <p>บอร์ดปิดประกาศตู้กระจก จำนวน 2 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) บอร์ดปิดประกาศขอบอลูมิเนียม</li> <li>2) หน้าบอร์ดบุกำมะหยี่</li> <li>3) พร้อมกระจกบานเลื่อน กระจกเงาล็อก และลูกกุญแจ 2 ดอก</li> <li>4) ขนาดสินค้า (กว้างxยาว) ไม่น้อยกว่า 90x120ซม.</li> </ol> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่3)หน้าที่ 126 ลำดับที่ 13 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>พัดลมแขวนผนัง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ พัดลมแขวนผนังจำนวน 4 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดใบพัด 16 นิ้ว</li> <li>2) ระดับควบคุมแรงลมไม่น้อยกว่า 2 ระดับ</li> <li>3) แรงดันไฟฟ้า 220 โวลท์</li> <li>4) กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 51 วัตต์</li> <li>5) ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5</li> </ol> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่3)หน้าที่ 117 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 288 บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน 5,772 . บาท (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p><b>พัดลมสไลด์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ พัดลมสไลด์จำนวน 6 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดใบพัด 18 นิ้ว</li> <li>2) ระดับควบคุมแรงลมไม่น้อยกว่า 2 ระดับ</li> <li>3) แรงดันไฟฟ้า 220 โวลท์</li> <li>4) กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 60 วัตต์</li> <li>5) ปรับระดับความสูงได้</li> <li>6) ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5</li> </ol> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่3)หน้าที่ 118 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>	จำนวน	6,000 บาท



## ครุภัณฑ์การศึกษา

โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	600,000 บาท
เครื่องเล่นสนาม จำนวน 2 ชุด		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564)เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่3)หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

## ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องเล่นดีวีดี	จำนวน	2,700 บาท
เครื่องเล่นดีวีดี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) เล่นแผ่นDVD,VCD,MP3,CD,CD-R		
2) มีเมนูภาษาไทย/อังกฤษ ควบคุมด้วยรีโมตคอลลโทล		
3) ระบบเสียง stereo		
4) กำลังไฟไม่น้อยกว่า 15 วัตต์		
5) ช่องเสียบไมโครโฟนคู่/USB media Link		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่3)หน้าที่ 120 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	จำนวน	10,300 บาท
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920 x 1080 พิกเซล		
2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 32 นิ้ว		
3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight		
4) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง		
5) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์		
6) มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว		
7) ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564)เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่3)หน้าที่ 119 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

**งบเงินอุดหนุน**

<b>รวม</b>	<b>1,692,000 บาท</b>
------------	----------------------

**เงินอุดหนุน**

<b>รวม</b>	<b>1,692,000 บาท</b>
------------	----------------------

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

อุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,516,000 บาท
-------------------	-------	---------------

เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านนาเกิดผล โรงเรียนวัดคงคาเจริญ โรงเรียนบ้านคลองขุด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

อุดหนุนส่วนราชการ โรงเรียนบ้านคลองขุด	จำนวน	60,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

อุดหนุนส่วนราชการโรงเรียนบ้านคลองขุด โครงการจ้างครูสอนปฐมวัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

อุดหนุนส่วนราชการ โรงเรียนบ้านนาเกิดผล	จำนวน	66,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาเกิดผล โครงการจ้างครูสอนปฐมวัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

อุดหนุนส่วนราชการ โรงเรียนวัดคงคาเจริญ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

อุดหนุนส่วนราชการ โรงเรียนวัดคงคาเจริญ โครงการครุจิตอาสาแบ่งปันความรู้เพื่อเด็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

**แผนงานสาธารณสุข****งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น**

<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
------------	--------------------

**งบดำเนินงาน**

<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
------------	--------------------

**ค่าใช้จ่าย**

<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
------------	--------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองหงส์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ในพื้นที่ตำบลหนองหงส์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ)

โครงการลดและแยกขยะมูลฝอยในชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าจัดกิจกรรมรณรงค์การลดปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลหนองหงส์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ)

**ค่าวัสดุ**

<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
------------	-------------------

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**

จำนวน	50,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาฉีดพ่นหมอกควัน กำจัดยุง ยารักษาโรคระบาดอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ-อุดหนุนอาสาสมัคร อสม.	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้การจัดการกิจกรรมของ อสม.ตามโครงการ สาธารณสุขมูลฐานหมู่บ้าน และการดำเนินกิจกรรมอื่นใดตามที่เกี่ยว เนื่อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข สุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ)		
<b><u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u></b>		
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>310,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>310,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเด็กและเยาวชน สตรี ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเรื้อรังและผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ส่งเสริมการจัดการกิจกรรม จัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องช่วยเหลือความพิการสำหรับการดำรงชีพในชีวิตประจำวันของ ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ตามอำนาจหน้าที่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏ ตามแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูก คอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน ละคร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏ ตามแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)		
<b><u>แผนงานเคหะและชุมชน</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,920,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>3,291,300 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,291,300 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,095,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงิน เดือนข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นประจำปี กองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏ ตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆข้าราชการส่วนท้องถิ่น เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ฯลฯ สังกัด กองช่าง ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเค หะและชุมชน)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ที่ควรได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏ ตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ฯลฯ สังกัดกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,140,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ทำหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กรมวางการคลังกำหนด ตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่างที่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดกองช่าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>265,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจ้างเหมาถ่ายสำเนาแบบแปลน		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ แผ่นพับใบปลิวต่างๆ เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ระเบียบ กฎหมาย การบังคับใช้กฎหมาย เช่น พรบ.ขุดดินและถมดิน พรบ.น้ำมันและเชื้อเพลิง พรบ.ควบคุมอาคาร และข้อบังคับต่างๆ คำรับวารสาร		
- ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุกสิ่งของสัมภาระต่างๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าล้างรูป จ้างอัดภาพถ่าย ค่าจ้างประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าชุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช		
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียน ค่าธรรมเนียมในการรังวัดตรวจสอบที่ดิน ค่าประกันภัยรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ตาม พรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 และค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่ารับรองบุคคลและคณะบุคคล</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานปีใหม่ งานวันเด็ก งานสงกรานต์ วันกตัญญู งานลอยกระทง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเหอะและชุมชน</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ</li> <li>- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น อาคารสำนักงาน อาคารโรงประชุม ถนน ประปา ไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเหอะและชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>625,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร สารเคมีป้องกันและกำจัดวัชพืช และอุปกรณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับวัสดุก่อสร้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน ยางนอก ผ้าเบรก โช้ สเตอร์ หลอดไฟ ฯลฯ สำหรับ รถจักรยานยนต์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเหอะและชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเกียร์ น้ำมันเฟืองท้าย น้ำมันไฮดรอลิก ฯลฯ สำหรับรถขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ และ รถของส่วนราชการอื่น ในพื้นที่ตำบลหนองหงส์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้ม คลอรีน และสารเคมีต่างๆ ที่ใช้ในการทดสอบคุณภาพน้ำ เพื่อใช้ในการกิจการประปา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร สารเคมีป้องกันและกำจัดวัชพืช และอุปกรณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเกี่ยวกับ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ไม้กระดาน สี พู่กัน แปรง และอุปกรณ์ต่อพ่วง , เก็บข้อมูลไฟล์ดิจิทัล เกี่ยวกับกล้องถ่ายภาพ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของเครื่องแต่งกายต่างๆ เช่น รองเท้า ถุงมือ หมวก แว่นตา เสื้อ อุปกรณ์ป้องกัน ฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นCD หมึกพิมพ์ สายต่อพ่วงต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับวัสดุงานสำรวจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทหนึ่งประเภทใดๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,438,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>124,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องโทรศัพท์สำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED (18 หน้า/นาที) จำนวน 2,600 บาท

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory)ไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2562 ถึง พ.ศ.2565) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 20 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 20,000 บาท

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ราคา 20,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4
- อัตโนมัติ (Auto Document Feeder)ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 20 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษ A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2562 ถึง พ.ศ.2565) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 21 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,314,100 บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้าน นางวรรณารัตนกระจำง หมู่ที่ 10	จำนวน	392,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้าน นางวรรณารัตนกระจำง หมู่ที่ 10 ระยะทาง 165 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 577.50 ตารางเมตร พร้อมถมหินคลุก 5 ลูกบาศก์เมตร(หลวม) พร้อมเกลี่ย และพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์เลขที่ 820-61-22 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 12 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งหม้าย - นบเพิง หมู่ที่ 2	จำนวน	395,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทุ่งหม้าย - นบเพิง หมู่ที่ 2 ระยะทาง 145 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 580 ตารางเมตร พร้อมถมหินคลุก 20.39 ลูกบาศก์เมตร (หลวม) พร้อมเกลี่ย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์เลขที่ 820-61-24 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 20 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโรงประชุม หมู่ที่ 9	จำนวน	312,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรงประชุม หมู่ที่ 9 ระยะทาง 114 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 456 ตารางเมตร พร้อมถมหินคลุก 5 ลูกบาศก์เมตร(หลวม) พร้อมเกลี่ย พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 5 ท่อน (มอก.คุณภาพชั้น 3 )พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เลขที่ 820-61-21 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 21 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าโรงแรมแฮปปี้อินทร์ - ป้อมตำรวจบ้านนาเกิดผล หมู่ที่ 1, หมู่ที่ 6	จำนวน	856,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าโรงแรมแฮปปี้อินทร์ - ป้อมตำรวจบ้านนาเกิดผล หมู่ที่ 1, หมู่ที่ 6 ระยะทาง 150 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 750 ตารางเมตร พร้อมถมหินคลุกไหลทางจำนวน 43.12 ลูกบาศก์เมตร (หลวม) พร้อมเกลี่ย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์เลขที่ 820-61-23 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		



<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายพรเจ หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางชนิดผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายพรเจ หมู่ที่ 3 ระยะทางยาว 162 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 5 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 810 ตร.ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก.คุณภาพชั้น 3 เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร x 1.00 เมตร จำนวน 13 ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เลขที่ 820-61-16 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 9 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	398,000 บาท
<p>โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางชนิดผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายบ้านนาใหญ่หมู่ที่ 12 (ชวง กม.ที่1+202-1+442)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยางชนิดผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนาใหญ่ หมู่ที่ 12 ระยะทาง 240 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เลขที่ 821-61-17 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 14 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	392,400 บาท
<p>โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางชนิดผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนสายนาเกาะ หมู่ที่ 14</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยางชนิดผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายนาเกาะ หมู่ที่ 14 ระยะทางยาว 300 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เลขที่ 820-61-18 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561 - 2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3)หน้าที่ 105 ลำดับที่ 16 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	400,700 บาท
<p>โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายชอยคำแหง หมู่ที่ 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยาง สายชอยคำแหง หมู่ที่ 8 ระยะทาง 225 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 900 ตารางเมตร โดยการก่อสร้างผิวจราจรลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีต หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์เลขที่ 820-61-20 เป็น ไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561- 2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 11 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	399,000 บาท

โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านทวดจับ หมู่ที่ 11	จำนวน	366,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยาง สายบ้านทวดจับ หมู่ที่ 11 ระยะทาง 300 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 900 ตารางเมตร โดยการก่อสร้างผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์</p> <p>โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เลขที่ 820-61-27 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 13 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านหนองนุดจาดเขตตำบลนาโพธิ์ หมู่ที่ 13	จำนวน	291,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยาง สายบ้านหนองนุดจาดเขตตำบลนาโพธิ์ หมู่ที่ 13 ระยะทาง 155 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 697.50 ตารางเมตร โดยการก่อสร้างผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เลขที่ 820-61-19 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 15 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายป่าเขโค หมู่ที่ 4	จำนวน	398,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยาง สายป่าเขโค หมู่ที่ 4 ช่วงที่ 1 ระยะทาง 100 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ช่วงที่ 2 ระยะทาง 170 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมทั้ง 2 ช่วง ไม่น้อยกว่า 980 ตารางเมตร โดยการก่อสร้างผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เลขที่ 820-61-26 เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 10 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
โครงการวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสาขาทุ่งสง สายหน้าโรงเรียนนาเกิดผล หมู่ที่ 5	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสาขาทุ่งสง สายหน้าโรงเรียนนาเกิดผล หมู่ที่ 5 พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาทุ่งสงเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561- 2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 17 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		

โครงการวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสาขาทุ่งสง สายหลังพัฒนาชุมชน หมู่ที่ 7	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสาขาทุ่งสง สายหลังพัฒนาชุมชน หมู่ที่ 7 พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาทุ่งสงเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 107 ลำดับที่18 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)

โครงการวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสาขาทุ่งสง สายห้องแถวนางเอมอร หมู่ที่ 9	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อขยายเขตประปาภูมิภาคสาขาทุ่งสง สายห้องแถวนางเอมอร หมู่ที่ 9 จำนวนเงิน 80,000บาทพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนการประปาส่วนภูมิภาค สาขาทุ่งสง เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 19 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	800,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	50,000 บาท
---------------	-----	------------

รายจ่ายอื่น	รวม	50,000 บาท
-------------	-----	------------

รายจ่ายอื่น		
-------------	--	--

ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา (ค่าK)	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานเหอะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน)

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	758,080 บาท
---	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	541,080 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	541,080 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	323,760 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่น และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	217,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>217,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>67,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้มอบหมายให้ปฏิบัติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>-ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป</li> <li>-ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าชุดหลวม ค่าวางแผน ค่ากำจัดวัชพืช และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</li> </ul>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล และคณะบุคคลต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและค่าลงทะเบียน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>		

โครงการป้องกันและบำบัดยาเสพติดให้โทษในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและบำบัดยาเสพติดให้โทษในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

#### แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	770,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	770,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	750,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าจัดทำป้ายชื่อ หรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล ทีมมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา รื้อขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปี พ.ศ . 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดหนองหงส์เกมส์ จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดหนองหงส์เกมส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าจัดทำป้ายชื่อ หรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล ทีมมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา รื้อขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ และนักกีฬา ค่าตอบแทนสำหรับบุคคลที่มีชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชดวอร์ม ค่าชุดกีฬาพร้อมรองเท้า ถุงเท้าของผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ให้แก่ หมู่บ้านในพื้นที่ตำบลหนองหงส์และเพื่อใช้ในางานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)</p>		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>648,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>610,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>610,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 11 ตั้งจ่ายจากรายรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>		

<p>โครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 7 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการทำบุญวันพระและวันสำคัญทางศาสนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำบุญวันพระและวันสำคัญทางศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 16 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 7 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>	จำนวน	200,000 บาท

<p><b>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 12 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p><b>โครงการวันท้องถิ่นไทย</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันท้องถิ่นไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>ประกอบด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 9 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p><b>โครงการวันผู้สูงอายุ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 10 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>	จำนวน	60,000 บาท



รายจ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมอันเป็นการฟื้นฟูประเพณี  
ต่างๆ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมอันเป็นการฟื้นฟู  
ประเพณีต่างๆ เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและเป็นการอนุรักษ์  
ประเพณีของชาวนครศรีธรรมราช อันเป็นมรดกของท้องถิ่น ตั้งจ่ายจาก  
เงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ  
นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

**งบเงินอุดหนุน** **รวม** **38,000 บาท**

**เงินอุดหนุน** **รวม** **38,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสง จำนวน 38,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสง

-โครงการ การจัดงานประเพณีเดือนสิบ 10,000.- บาท

-โครงการ สืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้า  
ขึ้นธาตุ 3,000.- บาท

-โครงการ การจัดงานเทศกาลประเพณีชักพระอำเภอทุ่งสง 20,000  
.- บาท

-โครงการ จัดงานรัฐพิธี 5,000.- บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ  
นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม** **725,360 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **336,360 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **336,360 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 336,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นสังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่ง  
นักวิชาการเกษตรพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตั้งจ่ายจากเงิน  
รายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

**งบดำเนินงาน** **รวม** **389,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **87,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการเดินทางมาประชุมของคณะกรรมการศูนย์  
บริการและถ่ายทอดฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้น  
กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลา  
ราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ซึ่ง  
มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนัก  
งานปลัด ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏ  
ตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>292,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายละเอียด		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าซั๊กฟอก		
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
- ค่าระวางรถบรรทุก		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงแมโทรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ		
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
- ค่าเบี้ยประกัน		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์		
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า		
- ค่าติดตั้งประปา		
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ		
- ฯลฯ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน ฝีกอบรม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)		
โครงการปลูกหญ้าแฝก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
- ค่าป้ายไวเนลโครงการ		
- อื่นๆ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบและประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติฯนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564 หน้าที่ 328 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)		

โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าวิทยากร
- ค่าอาหารกลางวัน
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ค่าคู่มือฝึกอบรม
- ค่าป้ายไว้นิลโครงการ
- ค่าที่พัก
- อื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบและประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติฯนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564 หน้าที่ 327 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพทำการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพทำการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าวิทยากร</li> <li>- ค่าอาหารกลางวัน</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</li> <li>- ค่าคู่มือฝึกอบรม</li> <li>- ค่าป้ายไวเนลโครงการ</li> <li>- อื่นๆ</li> </ul> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบและประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติฯนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการใช้ชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมการใช้ชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าวิทยากร</li> <li>- ค่าอาหารกลางวัน</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</li> <li>- ค่าคู่มือฝึกอบรม</li> <li>- ค่าป้ายไวเนลโครงการ</li> <li>- อื่นๆ</li> </ul> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบและประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติฯนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564 หน้าที่ 145 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าวัคซีนและอุปกรณ์การฉีด</li> <li>- ค่าอาหารกลางวัน</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</li> <li>- ค่าป้ายไวนิลโครงการ</li> <li>- อื่นๆ</li> </ul> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบและประกาศที่ออกตามพระราช บัญญัติฯนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหาร งานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และแก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ 3 หน้าที่ 65 ลำดับ ที่ 44</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการ เกษตร)</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนัก งาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการ เกษตร)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึก ข้อมูล เมมบอร์ด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานการ เกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)

#### แผนงานงบกลาง

<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>19,499,072 บาท</b>
---------------	------------	-----------------------

<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>19,499,072 บาท</b>
---------------	------------	-----------------------

<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>19,499,072 บาท</b>
---------------	------------	-----------------------

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	254,400 บาท
---------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินราย ได้ (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	14,332,800 บาท
-----------------------	-------	----------------

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลหนองหงส์ ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,168,000 บาท
--------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการในพื้นที่ตำบลหนองหงส์ ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ตำบลหนองหงส์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
สำรองจ่าย	จำนวน	443,017 บาท
เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นมีส่วนร่วมเท่านั้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลหนองหงส์(สปสช.)	จำนวน	190,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลหนองหงส์ (สปสช.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
เงินสมทบเงินกู้เศรษฐกิจชุมชน	จำนวน	527,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบเงินกู้เศรษฐกิจชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
ทุนการศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าทุนการศึกษาปริญญาตรี ปริญญาโท สำหรับคณะผู้บริการ สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
รายจ่ายอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
เงินช่วยเหลือ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	336,995 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		