

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 62,443,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,407,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,438,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,440,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	540,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	47,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	47,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	92,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,714,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
5.1 ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	144,000.- บาท
5.2 ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	114,000.- บาท
5.3 ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	92,000.- บาท
5.4 ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	2,364,000.- บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,998,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,057,200 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่น และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงานปลัด นิติกร นักทรัพยากรบุคคล นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น สังกัดสำนักงานปลัด เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิฯ ฯลฯ		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ควรได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	425,800 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป และตำแหน่งนักการ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,094,400 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคลผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป พนักงานขับรถยนต์ คนงานประจำรถขยะ ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	210,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป พนักงานขับรถยนต์ คนงานประจำรถขยะ ฯลฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	4,190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	325,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่และที่ได้รับมอบหมาย เช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล หรือกรรมการอื่นๆ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	80,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	65,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 2,501,000 บาท
จำนวน 1,849,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดรายละเอียดดังต่อไปนี้

-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่าริบวารสาร เป็นต้น

-ค่าซัฟฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป จำนวน 3,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป เป็นต้น

-ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล จำนวน 1,000,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย ฯลฯ

-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 100,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าทำแผน

พับ โปสเตอร์ ปฏิทิน สมุด-หนังสือประชาสัมพันธ์ วารสารประชาสัมพันธ์ และงานต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่

-ค่าเบี้ยประกัน จำนวน 10,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถยนต์สวนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา จำนวน 20,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

-ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 700,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าชุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัด

วัชพืช ค่าใช้จ่ายในการทำประเมินความพึงพอใจประกอบการทำ

โบนัส และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น

-ค่าติดตั้งโทรศัพท์ จำนวน 2,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

-ค่าติดตั้งไฟฟ้า จำนวน 2,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งไฟฟ้า

-ค่าติดตั้งประปา จำนวน 2,000.- บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปา

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 44,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นและประชุมคณะกรรมการต่างๆ จำนวน 20,000.- บาท

-ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลต่างๆ จำนวน 20,000.- บาท

-ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 2,000.- บาท

-พิธีเปิดอาคารต่างๆ จำนวน 2,000.- บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล

จำนวน 2,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ	จำนวน	2,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริหารจอดรถ ฌท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร (ฝ่ายการเมือง)	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริหารจอดรถ ฌท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (ฝ่ายการเมือง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง กรณีการเลือกตั้งเป็นการทั่วไป หรือกรณีทดแทนตำแหน่งว่าง		
ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน	จำนวน	2,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	2,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ		
โครงการ Office cleaning day	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Office cleaning day		
โครงการจัดทำวารสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต.	จำนวน	70,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำวารสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต. การจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ หรือภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่		
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		
โครงการสำรวจที่สาธารณะในตำบลหนองหงส์	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการสำรวจที่สาธารณะในตำบลหนองหงส์ การออกหนังสือสำคัญที่หลวงและหรือภารกิจอื่นใดที่เกี่ยวข้อง		
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า		
-ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	700,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างจานและอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำและอุปกรณ์ ไม้กวาด พรมเช็ดเท้า ผ้าเช็ดมือ น้ำดื่ม ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก ยางใน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด เคมีภัณฑ์ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นกระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกินสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	664,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	490,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานและไฟฟ้าสาธารณะที่ อบต. จำต้องจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าไฟฟ้าอาคารเอนกประสงค์ต่างๆ ในเขตพื้นที่ ตำบลหนองหงส์		
-ค่าไฟฟ้าสำนักงานที่ทำการ และกิจการ อบต.		
-ค่าไฟฟ้ากิจการประปา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	24,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานและที่สาธารณะในพื้นที่รับผิดชอบ		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตามอัตราที่ระเบียบกฎหมายกำหนด และค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	80,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเขียนปรับปรุงข้อมูล การดูแลระบบ การพัฒนาเว็บไซต์ประจำสำนักงาน www.nonghongs.go.th การสอนการใช้อินเทอร์เน็ต และการพัฒนาบุคลากรในสำนักงาน บุคคลที่สนใจตลอดถึงค่าธรรมเนียมการเช่าพื้นที่การให้บริการอินเทอร์เน็ต การพัฒนาระบบการเชื่อมต่อระบบไร้สายโดยรอบอาคารสำนักงาน		
งบลงทุน	รวม	758,600 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	758,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ประชุม	จำนวน	40,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุม จำนวน 40 ตัว ใช้ในการประชุมต่างๆ		
ซุ้มเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งซุ้มเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จำนวน 1 ชุด		
ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	33,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 2 บาน จำนวน 6 ตู้ ใช้ในการเก็บแฟ้ม เอกสาร โดยมีรายละเอียด		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม		
ตู้เหล็ก 4 ล้นชัก	จำนวน	15,800 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กขนาด 4 ล้นชัก จำนวน 2 ตู้ เพื่อเก็บทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล โดยมีรายละเอียด		
1) มีหูล้นชัก		
2) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานครุภัณฑ์อุตสาหกรรม		
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	33,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 6 ตู้ เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้		
1) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น		
2) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้		
3) ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ		
โต๊ะประชุม	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน 30 ตัว เพื่อใช้ในการประชุมต่างๆ		
โต๊ะพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 4 ชุด เพื่อใช้ในสำนักงาน		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	14,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล จำนวน 1 กล้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้		
-เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)		
-ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)		
-มีระบบแฟลชในตัว		
-สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน		
-สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้		
-มีกระเป๋าบรรจุกล้อง		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,800 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้		
-มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
-สามารถสำรองไฟฟ้ได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาหลวงเสนตามโครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อการจ้างของ อปท. ระดับอำเภอ (ทั้งนี้สามารถเบิกจ่ายเงินได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 873,400 บาท

งบบุคลากร

รวม 568,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 568,400 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 362,700 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 205,700 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

งบดำเนินงาน

รวม 295,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 47,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	228,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	153,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใด รายละเอียดดังต่อไปนี้		
-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
-ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป		
-ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าขุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช ค่าใช้จ่ายในการทำประเมินความพึงพอใจประกอบการทำโบนัส และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
-ค่ารับรอง รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-พิธีเปิดอาคารต่างๆ		
-ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ		
โครงการ อบต.พบประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ อบต. พบประชาชน ในการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น และเวทีแสดงความคิดเห็นต่างๆ ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกและตลับหมึก สี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,181,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,291,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,291,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,394,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่น และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดกองคลัง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ควรได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	262,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดกองคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	557,100 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	822,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	205,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของกองคลังที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่นของกองคลัง ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	492,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ค่ารับวารสาร		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษี		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฝ่ายประจำของกองคลังตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและค่าลงทะเบียน		

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวง มาลา สำหรับพิธีการ วันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ	จำนวน	1,000 บาท
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	300,000 บาท
โครงการประชาสัมพันธ์ภาษี ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการประชาสัมพันธ์ภาษี	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ รี น้ำมันเบรก ยางนอก ยางใน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊สหุงต้ม ถ่าน และอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สติกเกอร์ สี พู่กัน แปรง ผ้าขาวดิบ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกและตลับหมึก สี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
งบลงทุน	รวม	68,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	68,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก 2 บาน ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กขนาด 2 บาน (มอก.) จำนวน 5 ตู้ เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	จำนวน	27,500 บาท
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้ เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น 2) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้ 3) ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ	จำนวน	11,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

จำนวน 1 หน่วย โดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้

1) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วย

ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8

แกน

2) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz

-มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	จำนวน	7,700 บาท
<p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x 1,200 dpi หรือ 1,200 x 4,800 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ppm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 2,400 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	1,520,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	609,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	609,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	249,400 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นสังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น สังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	339,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	132,000 บาท
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใด รายละเอียดดังต่อไปนี้ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป - ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าชุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น	จำนวน	12,000 บาท
2. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ - ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
3. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการฝ่ายประจำของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000 บาท
4. โครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุทางถนน ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการตามมาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาล	จำนวน	15,000 บาท
5. โครงการฝึกอบรม อปพร./ฝึกทบทวน อปพร. ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.	จำนวน	50,000 บาท
6. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
1. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ รี น้ำมันเบรก ยางนอก ยางใน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง	จำนวน	10,000 บาท
2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊สหุงต้ม ถ่าน และอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	80,000 บาท
3. วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
4. วัสดุเครื่องดับเพลิง ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิงหัวฉีดน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง หัวกะโหลกเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยก น้ำยาเคมีดับเพลิง และอื่นๆ ฯลฯ	จำนวน	15,000 บาท

งบลงทุน	รวม	571,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	571,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 2 บาน จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บแฟ้ม เอกสาร โดยมีรายละเอียด		
1) มีมือจับชนิดปิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม		
โต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	จำนวน	11,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 2 ชุด ใช้ในสำนักงาน		
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
ตู้หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้ามปืน	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้ามปืนมีคันโยกเปิด-ปิดปรับระดับน้ำได้ 3 ระดับจำนวน 1 เครื่อง		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	16,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง มีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	3,300 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น		

เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,800 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง มีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	500,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	746,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	529,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	529,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	323,800 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	205,700 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	178,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา		
ค่าใช้จ่าย	รวม	143,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	58,000 บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าชุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการฝ่ายประจำและพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		

<p>คำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นคำพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการอบรมจริยธรรมและคุณธรรม ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการอบรมจริยธรรมและคุณธรรมให้แก่เด็กและเยาวชน ประชาชนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างลูกจ้างประจำ คณะบริหารและสมาชิกสภา</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกและตลับหมึก สี-ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล สายเคเบิล เมนบอร์ด ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	39,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก 2 บาน ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บขนาด 2 บาน (มอก.) จำนวน 1 ตู้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p>	จำนวน	5,500 บาท
<p>ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น 2) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้ 3) ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ</p>	จำนวน	5,500 บาท
<p>โต๊ะหมู่บูชา ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ทำด้วยไม้สัก ความกว้างของโต๊ะหมู่บูชาขนาด 9 นิ้ว 2) มีฐานรองโต๊ะหมู่ 3) มีโต๊ะแท่นบูชา 9 ชั้น</p>	จำนวน	8,500 บาท
<p>พัดลมอุตสาหกรรม ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม จำนวน 1 ตัว โดยมีรายละเอียด 1) ใบพัดขนาด 25 นิ้ว 2) ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ</p>	จำนวน	3,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 KVA	จำนวน	6,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1)มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)		
2)สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่ง ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	จำนวน	10,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,603,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,090,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,090,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,361,800 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งครู คศ.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ตำแหน่งครูคศ.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	657,200 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน นาปา ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	29,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา		
งบดำเนินงาน	รวม	3,355,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	88,500 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	9,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	79,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,083,600 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร	จำนวน	90,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการฝ่ายประจำและพนักงานจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	15,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเบิกจ่ายโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	963,600 บาท
ตั้งไว้เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาโดยเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามรายการดังนี้		
-สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน		
-สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	2,183,700 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	9,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	9,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,129,700 บาท
ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา โรงเรียนบ้านนาเกิดผล โรงเรียนวัดคงคาเจริญ โรงเรียนบ้านคลองขุด โรงเรียนนครศรีธรรมราชปัญญานุกูล โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช และโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 19		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	6,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาปา		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	9,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตรเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	6,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
วัสดุกีฬา	จำนวน	6,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	9,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า		
งบลงทุน	รวม	523,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	129,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้ชั้นวางรองเท้า	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ชั้นวางรองเท้า ขนาดไม่น้อยกว่า 67x30 ซม. สูง 60 ซม. จำนวน 10 ตู้ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า		
ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บขนาดชนิด 2 บาน (มอก.) จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม		
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	5,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น 2) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้ 3) ในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ		
โต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้	จำนวน	45,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้ ขนาด 60 x 120 ซม. สูง 50 ซม. พร้อมเก้าอี้ 6 ตัว จำนวน 9 ชุด เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องเล่น ดีวีดี

จำนวน 3,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่น ดีวีดี จำนวน 2 เครื่อง เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล โดยมีรายละเอียดดังนี้ เป็นเครื่องเล่น ดีวีดี รองรับ USB มีช่องต่อไมโครโฟนควบคุมด้วยรีโมทคอนโทรล

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

कुลเลอร์ใส่น้ำ

จำนวน 2,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคูลเลอร์ใส่น้ำ จำนวน 1 ถัง เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล โดยมีรายละเอียดดังนี้ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 32 เซนติเมตร สูง 44 เซนติเมตร บรรจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 25 ลิตร ผลิตจากวัสดุไม่เป็นสนิม มีฝาปิด

เครื่องกรองน้ำ

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำ จำนวน 2 เครื่อง เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง โดยมีรายละเอียดดังนี้ สามารถกรองลินีส คลอรีน Resin Filter กรองหินปูน ปรับสภาพน้ำ ความละเอียดการกรองมากกว่าหรือเท่ากับ 0.0001 ไมครอน สามารถกำจัดไวรัส แบคทีเรีย โลหะหนัก สารเคมี มีระบบ Pqst carton filter ปรับรสชาติน้ำ

ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต

จำนวน 18,800 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน 2 ตู้ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง โดยมีรายละเอียด ขนาดบรรจุ 7 คิวบิกฟุต ได้รับฉลากประสิทธิภาพเบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (ตามประกาศเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 393,500 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก

โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และจัดภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 160,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง หมู่ที่ 8 โดยการติดตั้งกันสาดโครงเหล็ก จำนวน 2 จุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์กำหนด

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 233,500 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า

-ติดตั้งกล่องวงจรปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนไม้แดง หมู่ที่ 8 ทั้งสองอาคาร โดยแยกเครื่องบันทึกอาคารละ 1 ชุด รวมจำนวนกล่องทั้งหมด 21 ตัว รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์ กำหนด เป็นเงิน 197,000 บาท

-ติดตั้งกล่องวงจรปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเกิดผล หมู่ที่ 5 จำนวน 4 ตัว พร้อมเครื่องบันทึกจำนวน 1 ชุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์ กำหนด เป็นเงิน 36,500 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,634,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,634,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,634,000 บาท
-อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)จำนวน 1,544,000.- บาท		
ตั้งไว้เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านนาเกิดผล โรงเรียนวัดดงคาเจริญ โรงเรียนบ้านคลองขุด		
-อุดหนุนโครงการจ้างครูสอนปฐมวัย จำนวน 30,000.- บาท		
ตั้งไว้เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านนาเกิดผล		
-อุดหนุนโครงการจ้างครูสอนปฐมวัย จำนวน 30,000.- บาท		
ตั้งไว้เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านคลองขุด		
-อุดหนุนโครงการจ้างครูผู้ดูแลนักเรียนระดับปฐมวัย จำนวน 30,000.- บาท		
ตั้งไว้เพื่ออุดหนุนโรงเรียนวัดดงคาเจริญ		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองหงส์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ในพื้นที่ตำบลหนองหงส์		
โครงการลดและแยกขยะมูลฝอยในชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมรณรงค์การลดปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลหนองหงส์		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ยาฉีดฟันหมอก ถังน้ำจัดขยะ ยารักษาโรคระบาดอื่นๆ ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	70,000 บาท
อุดหนุนอาสาสมัคร อสม. จำนวน 70,000.- บาท		
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้การจัดกิจกรรมของ อสม. ตามโครงการสาธารณสุขมูลฐานหมู่บ้าน และการดำเนินกิจกรรมอื่นใดตามที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเด็กและเยาวชน สตรี ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเรื้อรังและผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม ส่งเสริมการจัดกิจกรรม จัดซื้อเครื่อง มือ อุปกรณ์หรือเครื่องช่วยเหลือความพิการสำหรับการดำรงชีพในชีวิต ประจำวันของผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ตามอำนาจหน้าที่		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	12,629,176 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,074,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,074,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,919,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุง เงินเงินเดือนข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นประจำปี กองช่าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เช่น เงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ฯลฯ สังกัดกองช่าง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ควรได้รับตามระเบียบกฎหมายกำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	940,320 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มค่าครอง ชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ฯลฯ สังกัดกองช่าง		
งบดำเนินงาน	รวม	1,835,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการต่างๆ อันเป็นประโยชน์ ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ตามมติ ครม., ค่าตอบแทนตรวจแบบ แปลนก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร ตาม พรบ.ควบคุมอาคาร , ค่าตอบ แทนผู้ประกอบการวิชาชีพควบคุม สาขาวิศวกรรม สถาปัตยกรรม ค่าเบี้ย ประชุม ค่าตอบแทนบุคลากรที่ยืมตัวจากส่วนราชการอื่น เป็นต้น		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่างที่ปฏิบัติ ราชการนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดกองช่าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลส่วนท้องถิ่น สังกัดกองช่าง ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,175,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจ้างเหมาถ่ายสำเนาแบบแปลน		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ แผ่นพับใบปลิวต่างๆ เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ระเบียบ กฎหมาย การบังคับใช้กฎหมาย เช่น พรบ.ชุดดินและถมดิน พรบ.น้ำมันและเชื้อเพลิง พรบ.ควบคุมอาคาร และข้อบังคับต่างๆ ค่าริบวารสาร		
- ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุกสิ่งของสัมภาระต่างๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าล้างรูป จ้างอัดภาพถ่าย ค่าจ้างประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าขุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช		
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียน ค่าธรรมเนียมในการรังวัดตรวจสอบที่ดิน ค่าประกันภัยรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ตาม พรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 และค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่ารับรองบุคคลและคณะบุคคล		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานปีใหม่ งานวันเด็ก งานสงกรานต์ วันกตัญญู งานลอยกระทง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	จำนวน	120,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,000,000 บาท
- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ		
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น อาคารสำนักงาน อาคารโรงประชุม ถนน ประปา ไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
ค่าวัสดุ	รวม	440,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับวัสดุงานก่อสร้าง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน ยางนอก ผ้าเบรก โช้ สเตอร์ หลอดไฟ ฯลฯ สำหรับ รถจักรยานยนต์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเกียร์ น้ำมันเฟืองท้าย น้ำมันไฮดรอลิก ฯลฯ สำหรับรถขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ และ รถของส่วนราชการอื่น ในพื้นที่ตำบลหนองหงส์		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร สารเคมีป้องกันและกำจัดวัชพืช และอุปกรณ์ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ไม้กระดาน สี พู่กัน แปรง และอุปกรณ์ต่อพ่วง , เก็บข้อมูลไฟล์ดิจิทัล เกี่ยวกับกล้องถ่ายภาพ ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของเครื่องแต่งกายต่างๆ เช่น รองเท้า ถุงมือ หมวก แวนตา เสื้อ อุปกรณ์ป้องกัน ฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นCD หมึกพิมพ์ สายต่อพ่วงต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเกี่ยวกับวัสดุงานสำรวจ		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทหนึ่งประเภทใดได้		
งบลงทุน	รวม	7,101,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	721,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ ระดับ 1-2 จำนวน 1 ชุด		
โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ ระดับ 3-6 จำนวน 1 ชุด		

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำบาดาลใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษา หมู่ที่ 10 ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านโน๊ะ เป็นเครื่องสูบน้ำ Submersiber Pumps ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาลใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษา หมู่ที่ 12 ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 บ้านนาใหญ่ เป็นเครื่องสูบน้ำ Submersiber Pumps ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาลใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษา หมู่ที่ 13 ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 บ้านหนองนุด เป็นเครื่องสูบน้ำ Submersiber Pumps ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาลใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษา หมู่ที่ 14 ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านยวนไม้ขาว เป็นเครื่องสูบน้ำ Submersiber Pumps ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาลใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษา หมู่ที่ 3 ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านทางข้าม เป็นเครื่องสูบน้ำ Submersiber Pumps ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาลใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษา หมู่ที่ 8 ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านควนไม้แดง เป็นเครื่องสูบน้ำ Submersiber Pumps ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
เครื่องสูบน้ำบาดาลใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษา หมู่ที่ 9 ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านแสว เป็นเครื่องสูบน้ำ Submersiber Pumps ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องแปลงไฟฟ้าอัตโนมัติ สำหรับประปาหมู่บ้าน	จำนวน	30,000 บาท
ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านยวนไม้ขาว		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	400,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถบรรทุกติดตั้งกระเช้า		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,380,200 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาลุ่มจากบ้านนายเจริญทองกระจ่าง-บ้านนายเนื่อง ดอกกะจัน หมู่ที่ 1	จำนวน	400,400 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาลุ่ม หมู่ที่ 1 ระยะทาง 160 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 640 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์ กำหนดเลขที่ 820-60-..... (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 ข้อที่ 45 หน้าที่ 193)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังวังกุ่ม หมู่ที่ 8	จำนวน	415,400 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังวังกุ่ม หมู่ที่ 8 ระยะทาง 160 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 640 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 x 1.00 จำนวน 8 ท่อน (มอก.คุณภาพชั้น3) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์ กำหนดเลขที่ 820-60- 35 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 ข้อที่ 105 หน้าที่ 223)		

<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง สายวงแหวน หมู่ที่ 10</p> <p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยาง สายวงแหวน หมู่ที่ 10 ระยะทาง 270 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,080 ตร.ม. โดยการก่อสร้างผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์ กำหนดเลขที่ 820-60-34 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 ข้อที่ 146 หน้าที่ 243)</p>	จำนวน	403,500 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดผิว 3 ชั้น สายบ้านนายฟอง รัตนกระจำง ถึงบ้านนางบรรจำง หมู่ที่ 11</p> <p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางชนิดผิว 3 ชั้น สายบ้านฟอง รัตนกระจำง ถึงบ้านนางบรรจำง หมู่ที่ 11</p> <p>ช่วงที่ 1 กม.0+000.00-กม.0+030 ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ระยะทาง 30.00 เมตร</p> <p>ช่วงที่ 2 0+03.00-กม.0+290.00 ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ระยะทาง 260 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรทั้ง 2 ช่วง ไม่น้อยกว่า 1,130.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปที่ อบต.หนองหงส์กำหนด เลขที่ 820-60-44 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 213 ข้อที่ 86)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดผิวจราจรลาดยาง 3 ชั้น สายบ้านนายประนอม มหาสุข ถึงอ่าวนกร้อย หมู่ที่ 9</p> <p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางสายบ้านนายประนอม มหาสุข ถึงอ่าวนกร้อย หมู่ที่ 9 ระยะทาง 290 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,160 ตารางเมตร โดยการขุดหรือผิวจราจรเดิมแล้วเสริมวัสดุหินคลุก 0.15 เมตร บดอัดแน่น แล้วปูผิวจราจรชนิดลาดยาง 3 ชั้น พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปที่ อบต.หนองหงส์ กำหนดเลขที่ 820-60-38 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 209 ข้อที่ 77)</p>	จำนวน	390,500 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายบ้านนายวิระศักดิ์ เอี่ยมสวัสดิ์ หมู่ที่ 6</p> <p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านเหนือ หมู่ที่ 6 ระยะทาง 215 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 860 ตร.ม. โดยก่อสร้างผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์ กำหนดเลขที่ 820-60- (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 ข้อที่ 60 หน้าที่ 200)</p>	จำนวน	383,300 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายบ้านนาใหญ่ หมู่ที่ 12</p> <p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านนาใหญ่ หมู่ที่ 12 ระยะทาง 302 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,359 ตารางเมตร โดยการปูผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปที่ อบต.หนองหงส์กำหนด เลขที่ 820-60-40 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 ข้อที่ 91 หน้าที่ 216)</p>	จำนวน	399,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์เพิ่มเติมจากอาคารเดิม ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์เพิ่มเติมจากอาคารเดิม หมู่ที่ 2 พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์กำหนด เลขที่ 820-60-..... ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 48 ข้อที่ 2</p>	จำนวน	1,400,000 บาท
<p>โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางสายต่อเขตนาโพธิ์ จดเขตสายตำบลวนกรุด (สายหนองนุด) หมู่ที่ 13</p>	จำนวน	401,100 บาท
<p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางสายต่อเขตนาโพธิ์ จดเขตสายตำบลวนกรุด (สายหนองนุด) หมู่ที่ 13 ระยะทาง 215 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 967.50 ตร.ม. โดยการก่อสร้างผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์ กำหนดเลขที่ 820-60- 36 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 ข้อที่ 97 หน้าที่ 219)</p>		
<p>โครงการซ่อมสร้างถนนสายบ้านยวนไม้ขาว-ป้ายเกาะปริง หมู่ที่ 14 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนลาดยาง สายบ้านยวนไม้ขาว-ป้ายเกาะปริง หมู่ที่ 14 ระยะทางยาว 340 เมตร ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,360ตารางเมตร โดยการปูผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปที่ อบต.หนองหงส์กำหนด เลขที่ 820-60-41 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 ข้อที่ 158 หน้าที่ 249)</p>	จำนวน	399,400 บาท
<p>โครงการบุกเบิกถนนสายนาป่าชอย 8 ถึงโรงอิฐ หมู่ที่ 4 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนสายนาป่าชอย 8 ถึงโรงอิฐ หมู่ที่ 4 ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ระยะทางยาว 1,160.00 เมตร ถมดินยกกระดืบ จำนวน 1,232.50 ลบ.ม.(หลวม) พร้อมเกลี่ยบดทับ ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ระยะทางยาว 125.00 เมตร ถมดินยกกระดืบ จำนวน 132.81 ลบ.ม.(หลวม) พร้อมเกลี่ยบดทับหรือมีพื้นที่ผิวจราจร รวมทั้ง 2 ช่วง ไม่น้อยกว่า 5,140.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปที่ อบต.หนองหงส์กำหนด เลขที่ 820-60-43 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 176 ข้อที่ 12)</p>	จำนวน	421,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง -เสารงหน้าอาคารเอนกประสงค์ สูง 9.00 เมตร จำนวน 1 ต้น รายละเอียดตามแบบรูปที่ อบต.หนองหงส์กำหนด เลขที่ 820-60-39 -ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดและระบบรับสัญญาณโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม ณ อาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ 2 รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.หนองหงส์กำหนด เลขที่ 820-60-.... (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 48 ข้อ 1</p>	จำนวน	186,600 บาท

โครงการวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค สาขาทุ่งสง สายหลังโรงเรียน พยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) หมู่ที่ 7	จำนวน	390,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค สาขา ทุ่งสง สายหลังโรงเรียนพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) หมู่ ที่ 7 จำนวน 390,000.-บาท พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบการประปาส่วนภูมิภาค สาขา ทุ่งสง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า 299 ข้อที่ 301)		
โครงการวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสาขาทุ่งสง สายหลังโรงเรียน บ้านนาเกิดผล หมู่ที่ 5	จำนวน	390,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค สาขา ทุ่งสง สายหลังโรงเรียนนาเกิดผล หมู่ที่ 5 พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบการประปาส่วน ภูมิภาค สาขาทุ่งสง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า 297 ข้อที่ 295)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	50,000 บาท
ค่าชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา (ค่าK) หรือค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
งบเงินอุดหนุน	รวม	568,396 บาท

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รวม	568,396 บาท
จำนวน	568,396 บาท

1.ประเภทขยายเขตไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นขยายเขตไฟฟ้า รวม
จำนวน 35,824 บาท

1.โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสापาดสายเข้าถึงประปา บ้านนายวีระ
ศักดิ์ ตำแหน่ง หมู่ที่ 9 จำนวน 35,823.60 บาท โดย ปักเสาคอ
. ขนาด 8 เมตร จำนวน 4 ต้น พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด 50 ต.
.มม.จำนวน 2 เส้น ระยะทาง 70 เมตร พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน (เมน
ชายคา) รายละเอียดตามมาตรฐานการไฟฟ้า

2.ประเภทไฟฟ้าสาธารณะ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ
จำนวน 532,573 บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบไฟฟ้า
สาธารณะ บ้านทางข้าม หมู่ที่ 3 รายละเอียดดังนี้

2.1 โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะถนนสายหน้าอนามัยทาง
ข้าม หมู่ที่ 3 รวม จำนวน 61,894.84 บาท

-แผนแรงต่ำ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ต.มม จำนวน 2
เส้น ระยะทาง 130 เมตร

-แผนกไฟสาธารณะ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 25 ต.มม
จำนวน 1 เส้น ระยะทาง 460 เมตร ติดตั้งโคมไฟฟ้า 2x36

วัตต์ จำนวน 6 ชุด รายละเอียดตามมาตรฐานการไฟฟ้า

2.2โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ ถนนสายลำประ-สี่แยกทาง
ข้าม หมู่ที่ 3 จำนวน 103,274.15 บาท

-แผนกไฟสาธารณะ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 25 ต.มม
จำนวน 1 เส้น ระยะทาง 1,200 เมตร ติดตั้งโคมไฟฟ้า 2x36

วัตต์ จำนวน 17ชุด รายละเอียดตามมาตรฐานการไฟฟ้า

2.3 โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ ถนนสายศาลาพ่อท่าน
คล้าย-ยวนไม้ขาว หมู่ที่ 3 จำนวน 56,429.34 บาท

-แผนแรงต่ำ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ต.มม จำนวน 2
เส้น ระยะทาง 80 เมตร

-แผนกไฟสาธารณะ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 25 ต.มม
จำนวน 1 เส้น ระยะทาง 460 เมตร ติดตั้งโคมไฟฟ้า 2x36

วัตต์ จำนวน 6 ชุด รายละเอียดตามมาตรฐานการไฟฟ้า

2.4 โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ ถนนสายปายเกาะ
ปลิง-พรเจ หมู่ที่ 3 จำนวน 91,777.20บาท

-แผนกไฟสาธารณะ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 25 ต.มม
จำนวน 1 เส้น ระยะทาง 1,000 เมตร ติดตั้งโคมไฟฟ้า 2x36

วัตต์ จำนวน 14 ชุด รายละเอียดตามมาตรฐานการไฟฟ้า

2.5 โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ ถนนสายสามแยกทาง
ข้าม หมู่ที่ 3 จำนวน 137,722.15 บาท

-แผนแรงต่ำ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ต.มม จำนวน 2
เส้น ระยะทาง 320 เมตร

-แผนกไฟสาธารณะ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 25 ต.มม
จำนวน 1 เส้น ระยะทาง 1,220 เมตร ติดตั้งโคมไฟฟ้า 2x36

วัตต์ จำนวน 16 ชุด รายละเอียดตามมาตรฐานการไฟฟ้า

2.6 โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ ถนนสายแยกลำประ
ใต้ หมู่ที่ 3 จำนวน 81,474.68 บาท

-แผนกไฟสาธารณะ พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 25 ต.มม
จำนวน 1 เส้น ระยะทาง 940 เมตร ติดตั้งโคมไฟฟ้า 2x36

วัตต์ จำนวน 13 ชุด รายละเอียดตามมาตรฐานการไฟฟ้า

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี ประจำปี พ.ศ. 2561-2564 ข้อ
ที่ 320 หน้าที่ 304)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	714,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	517,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	517,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	305,700 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่น และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	212,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
งบดำเนินงาน	รวม	197,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	67,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใด รายละเอียดดังต่อไปนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างรูป		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าชุดหลุม ค่าวางแนว ค่ากำจัดวัชพืช และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลต่างๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการฝ่ายประจำของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และค่าลงทะเบียน		

โครงการป้องกันและบำบัดยาเสพติดให้โทษในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและบำบัดยาเสพติดให้โทษในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน	20,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	670,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	670,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	650,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ จำนวน	50,000 บาท	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานแข่งขันกีฬา เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดหนองหงส์เกมส์ จำนวน	500,000 บาท	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬา เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา จำนวน	100,000 บาท	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการควบคุมหรือผู้ฝึกสอนหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ของผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา จำนวน	20,000 บาท	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้แก่หมู่บ้านในพื้นที่ตำบลหนองหงส์ และเพื่อใช้ในการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	464,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	426,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	426,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการงานประเพณีสงกรานต์ จำนวน	60,000 บาท	
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน		

โครงการวันผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน		
งบเงินอุดหนุน	รวม	38,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	38,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	38,000 บาท
-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสง จำนวน 10,000.- บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสงในการจัดทำโครงการ การจัดงานประเพณีเดือนสิบ		
-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสง จำนวน 3,000.- บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสงในการจัดทำโครงการ สืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น “ประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ”		
-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสง จำนวน 20,000.- บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสงในการจัดทำโครงการ การจัดงานเทศกาลประเพณีชักพระอำเภอทุ่งสง		
-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสง จำนวน 5,000.- บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งสงในการจัดทำโครงการ จัดงานรัฐพิธี		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	726,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	317,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	317,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	317,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นสังกัดสำนักงานปลัด ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
งบดำเนินงาน	รวม	403,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	81,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการเดินทางมาประชุมของคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	6,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่นของสำนักงานปลัด ตามระเบียบว่าด้วยการนั้นกำหนด		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า
- ค่าถ่ายเอกสาร
 - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 - ค่าซักรีด
 - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
 - ค่าระวางรถบรรทุก
 - ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
 - ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
 - ค่าธรรมเนียมต่างๆ
 - ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - ค่าจ้างเหมาบริการ
 - ค่าติดตั้งโทรศัพท์
 - ค่าติดตั้งไฟฟ้า
 - ค่าติดตั้งประปา
 - ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ
- ฯลฯ

รวม **322,000 บาท**
จำนวน **17,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้
ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลต่างๆ

จำนวน **20,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของข้าราชการฝ่ายประจำของสำนักงานปลัดตามคำสั่งอนุมัติของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และค่าลงทะเบียน

จำนวน **10,000 บาท**

โครงการคลังความรู้ชุมชน "แหล่งเรียนรู้มีชีวิต รวมความคิด พัฒนาความเป็นอยู่"

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดตั้งคลังความรู้ชุมชน "แหล่งเรียนรู้มีชีวิต รวมความคิด พัฒนาความเป็นอยู่ของชุมชน" ตำบลหนองหงส์

จำนวน **80,000 บาท**

โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่งานบริการวิชาการเพื่อเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่งานบริการวิชาการเพื่อเสริมความเข้มแข็งของชุมชน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแก้ไขปัญหาให้แก่เกษตรกร

จำนวน **50,000 บาท**

โครงการฝึกอบรมการเลี้ยงสัตว์

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมการเลี้ยงสัตว์

จำนวน **30,000 บาท**

โครงการฝึกอบรมอาชีพทางการเกษตรและพัฒนาฝีมือ	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมทางการเกษตรและพัฒนาฝีมือด้านต่างๆ เช่น การแปรรูป การทำบรรจุภัณฑ์ การคหกรรม ฯลฯ		
โครงการส่งเสริมการใช้ชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการใช้ชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง		
โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและการทำหมันสุนัข	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและการทำหมันสุนัข		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
งบลงทุน	รวม	5,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 2 บาน จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้ในศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล โดยมีรายละเอียด		
1) มีมือจับชนิดปิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม		
(โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	18,576,824 บาท
งบกลาง	รวม	18,576,824 บาท
งบกลาง	รวม	18,576,824 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	254,400 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,476,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลหนองหงส์		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	3,360,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการในพื้นที่ตำบลหนองหงส์		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ตำบลหนองหงส์		
สำรองจ่าย	จำนวน	400,134 บาท
ตั้งไว้เป็นยอดประมาณการไว้เพื่อการสำรองจ่ายกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	651,860 บาท
1 ทุนการศึกษา จำนวน 50,000.- บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี จำนวน 3 ทุน สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
2 เงินสมทบเงินกู้เศรษฐกิจชุมชน จำนวน 375,860.- บาท		
3 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลหนองหงส์ (สปสข.) จำนวน 190,000.- บาท		
4 รายจ่ายอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน จำนวน 36,000.- บาท		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	344,430 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		